

**WIR SUCHEN!**



# Sachbearbeitung Vertriebsinnendienst

(m/w/d)

## Das Unternehmen

Die Krinner GmbH ist ein bekanntes niederbayerisches Familienunternehmen in zweiter Generation mit Sitz in Straßkirchen. Vor über 30 Jahren erfand Firmengründer Klaus Krinner den Christbaumständer mit Original Rundum-Einseil-Technik. Aus dieser Innovation wuchs das Unternehmen zum international tätigen Hersteller für Christbaumständer, Weihnachtsbaumbeleuchtung und von weiteren innovativen Produkten.

## Die Aufgaben

- Erstellen von Kundenangeboten
- Erfassen und Verarbeiten von Bestellungen mittels hauseigener Software
- Logistische Organisation der Aufträge
- Pflege von Kundendaten
- Erstellung von Verkaufsanalysen und Absatzkalkulationen
- Reklamationsbearbeitung
- Telefonischer Kundenkontakt (keine Akquise)
- Messtätigkeiten in geringem Umfang

## Ihr Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung
- Mehrjährige Erfahrung im Vertriebsinnendienst
- Idealerweise auch auf dem Gebiet E-Commerce
- Sicherer Umgang mit MS-Office (Word, Excel und Power Point)
- Kundenorientierte und selbständige Arbeitsweise
- Flexibilität, Engagement und Belastbarkeit
- Team- und Kommunikationsfähigkeit
- Gute Englischkenntnisse in Wort & Schrift

## Wir bieten

- Einen sicheren Vollzeit-Arbeitsplatz (40 Std./Wo) in einem netten und motivierten Team
- Flache Hierarchien & kurze Entscheidungswege
- Eine angemessene ortsübliche Vergütung
- Flexible Arbeitszeitgestaltung
- Fort- & Weiterbildungsmöglichkeiten
- 30 Urlaubstage

## Interessiert?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen sowie Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins idealerweise digital an:

### Krinner GmbH

Personalabteilung / Gerda Sturm • Passauer Str. 55 • 94342 Straßkirchen  
Tel.: +49 (0) 9424/9401 - 14 • E-Mail: [personal@krinner.com](mailto:personal@krinner.com)